

Сроки и режим работы
ярмарок и продажи товаров на ярмарках
на территории Находкинского городского округа

№ п/п	Срок проведения	Место проведения	Режим работы
1.	С 01.02.2023 г. по 01.02.2024 г.	В районе ул. Пограничная, 24.	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
2.	С 01.02.2023 г. по 01.02.2024 г.	В районе ул. Спортивная, 33.	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
3.	С 01.02.2023 г. по 01.02.2024 г.	В районе Восточного проспекта, 8а, возле магазина «Диана», п. Врангель.	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
4.	С 01.02.2023 г. по 01.02.2024 г.	В районе ул. Заречная, 1, п. Ливадия.	Ежедневно по вторникам с 10-00 часов до 13-00 часов
5.	С 01.02.2023 г. по 01.02.2024 г.	В районе дома № 5 по ул. Владивостокская и дома № 4 по ул. Ленинская.	Ежедневно со вторника по пятницу с 10-00 часов до 19-00 часов
6.	С 01.02.2023 г. по 01.02.2024 г.	В районе ул. Юбилейной, 1.	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
7.	С 01.06.2023 г. по 01.11.2024 г.	В 20 метрах на юго-запад от дома по ул. Ленинская, 10а.	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
8.	С 01.02.2023 г. по 01.02.2024 г.	На территории городского парка культуры и отдыха, примерно в 52 метрах по направлению на юго-восток от здания ул. Гагарина, 10	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
9.	С 03.03.2023 г. по 09.03.2024 г.	«Напротив Дома быта Экспресс, Озерный бульвар, 10»	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
10.	С 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.	напротив Дома быта «Экспресс», Озерный бульвар, 10	Ежедневно с 10-00 часов до 19-00 часов
11.	с 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.	в 25 м на восток по улице Спортивная, 33, территория парковки супермаркет «Южный»	Ежедневно с 10-00 часов до 20-00 часов
12.	с 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.	в 50 м на юг от жилого дома по проспекту Мира, 8, район ТЦ «Дальторгсервис»	Ежедневно с 10-00 часов до 20-00 часов
13.	с 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.	в 200 м на северо-восток от здания по улице Шоссейная, 164	Ежедневно с 10-00 часов до 20-00 часов
14.	с 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.	в 35 м на юго-запад от моста ТК «Купеческий»	Ежедневно с 10-00 часов до 20-00 часов
15.	с 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.	в 100м на юго-восток от жилого дома по улице Мичманская 5	Ежедневно с 10-00 часов до 20-00 часов
16.	с 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.	пересечение дорог по проспекту Мира, дубль и улицы Дзержинского, пустырь напротив ТЦ «Сити Центр»	Ежедневно с 10-00 часов до 20-00 часов

Утвержден
постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 02 марта 2023 г. № 287

Ассортимент реализуемых на ярмарках товаров
(выполняемых работ, оказываемых услуг)

№ п/п	Наименование продукции	Примечания	Период реализации
1.	Мясные полуфабрикаты промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
2.	Колбасные изделия промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
3.	Мясо птицы промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованное с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
4.	Яйцо куриное пищевое промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованное с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
5.	Рыба промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованная с нанесением маркировки в соответствии с ГОСТ Р № 51074-2003 «Информация для потребителя», при соблюдении температурного режима в соответствии с требованиями нормативных документов, при наличии документов, подтверждающих соответствие пищевой продукции требованиям нормативных документов, ветеринарных сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
5.1.	Рыбные консервы	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с ГОСТ Р № 51074-2003 «Информация для потребителя», при соблюдении температурного режима в соответствии с требованиями нормативных документов, при наличии документов, подтверждающих соответствие пищевой продукции требованиям нормативных документов, ветеринарных сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
6.	Молоко и молочные продукты промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
6.1.	Сыры промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
7.	Масло животное промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованное с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
8.	Овощи, корнеплоды свежие, выращенные на территории Приморского края	при размещении плодов на настилах с навесом, при соблюдении температурного режима с размещением плодов в тарной упаковке, на подтоварниках, при наличии справки ветеринарно-санитарной лаборатории Государственной ветеринарной службы об исследовании пищевой продукции на нитраты	весь период проведения ярмарок
8.1.	Овощи соленые и квашенные	при размещении плодов на настилах с навесом, при соблюдении температурного режима с размещением плодов в тарной упаковке, на подтоварниках, при наличии справки ветеринарно-санитарной лаборатории Государственной ветеринарной службы об исследовании пищевой продукции на нитраты	весь период проведения ярмарок
8.2.	Ягоды свежие, выращенные на территории Приморского края	при размещении плодов на настилах с навесом, при соблюдении температурного режима с размещением плодов в тарной упаковке, на подтоварниках, при наличии справки ветеринарно-санитарной лаборатории Государственной ветеринарной службы об исследовании пищевой продукции на нитраты	с 12.06.2023 по 20.11.2023

8.3.	Бахчевые культуры, выращенные на территории Приморского края	при размещении плодов на настилах с навесом, при соблюдении температурного режима и наличии информации о товаре, содержащей наименование товара, дату сбора бахчевых, наименование производителя, справки ветеринарно-санитарной лаборатории Государственной ветеринарной службы об исследовании бахчевых культур на нитраты	с 15.07.2023 по 31.10.2023
8.4.	Фрукты свежие, выращенные на территории Приморского края	при соблюдении температурного режима с размещением плодов в тарной упаковке, на подтоварниках, при наличии справки ветеринарно-санитарной лаборатории Государственной ветеринарной службы об исследовании пищевой продукции на нитраты	с 15.07.2023 г. до окончания проведения ярмарки
8.5.	Ягоды свежемороженые	при соблюдении температурного режима с размещением плодов в тарной упаковке, на подтоварниках, при наличии справки ветеринарно-санитарной лаборатории Государственной ветеринарной службы об исследовании пищевой продукции на нитраты	весь период проведения ярмарок
9.	Хлеб и хлебобулочные изделия	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
10.	Мед и продукция пчеловодства промышленного изготовления	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии ветеринарно-санитарного паспорта пасеки	весь период проведения ярмарок
11.	Дикоросы промышленного изготовления, за исключением грибов, пряности и приправы	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
12.	Саженицы, саженцы деревьев и кустарников, рассада, (за искл. домашних растений и цветов) при наличии карантинных фитосанитарных документов	допускается в выделенной функциональной зоне для реализации посадочного материала при наличии карантинных фитосанитарных документов	весь период проведения ярмарок
13.	Цветы и бутонные цветочные срезы, рассада цветов.	допускается в выделенной функциональной зоне для реализации посадочного материала при наличии карантинных фитосанитарных документов	весь период проведения ярмарок
14.	Садово-огородный инвентарь.	Допускается в выделенной функциональной зоне для реализации посадочного материала	весь период проведения ярмарок
15.	Изделия народных художественных промыслов	Допускается в выделенной функциональной зоне	весь период проведения ярмарок
16.	Кондитерские бескремовые изделия мучные	в промышленной упаковке или расфасованные с нанесением маркировки в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, при соблюдении условий реализации, установленных производителем пищевой продукции (температурный режим, срок годности), при наличии товарно-сопроводительных документов	весь период проведения ярмарок
17.	Цветочная продукция	Допускается в выделенной функциональной зоне	с 03.03.2023 г. по 09.03.2023 г.
18.	Елочный базар	Допускается в выделенной функциональной зоне	с 15.12.2023 г. по 31.12.2023 г.

Утвержден
постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 02 марта 2023 г. № 287

Состав администрации ярмарок

1. Руководитель администрации ярмарок (далее – администрация), расположенных по адресам: в районе улице Пограничная, 24; в районе улице Спортивная, 33; в районе дома № 5 по улице Владивостокская и дома № 4 по улице Ленинская; в районе улицы Юбилейная, 1; в 20 метрах на юго-запад от дома по улице Ленинская, 10а; На территории городского парка культуры и отдыха, примерно в 52 метрах по направлению на юго-восток от здания ул. Гагарина, 10; Напротив Дома быта «Экспресс», Озерный бульвар, 10; Шоссейная, 203А; в 25 метрах на восток по улице Спортивная, 33, территория парковки супермаркет «Южный»; в 50 метрах на юг от жилого дома по проспекту Мира, 8, район ТЦ «Дальторгсервис»; в 200 метрах на северо-восток от здания по улице Шоссейная, 164; в 35 метрах на юго-запад от моста ТК «Купеческий»; в 100 метрах на юго-восток от жилого дома по улице Мичманская 5; пересечение дорог по проспекту Мира, дубль и улицы Дзержинского, пустырь напротив ТЦ «Сити Центр»; в 52 метрах на юго-запад от здания музейно-выставочного центра ул. Владивостокская, 6:

Новикова Елена Геннадьевна – начальник управления потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа.

Члены администрации:
Минкевич О.С. – главный специалист 1 управления потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа;

Обищенко С.А. – главный специалист департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в сфере экономики и предпринимательства в муниципальном казенном учреждении «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа»;

Рыбакова Т.А. – главный специалист 1 управления потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа;

2. Руководитель администрации ярмарки, расположенной по адресу: в районе ул. Заречная, 1, п. Ливадия:
Ерошкина Наталья Николаевна – начальник отдела по обеспечению деятельности территории микрорайона «поселок Ливадия»;

Члены администрации:
Кузнецова Е. А. – главный специалист отдела по обеспечению деятельности территории микрорайона «поселок Ливадия»;

Никифорова Ю. А. – ведущий специалист отдела по обеспечению деятельности территории микрорайона «поселок Ливадия».

3. Руководитель администрации ярмарки, расположенной по адресу: в районе Восточного проспекта, 8а, возле магазина «Диана», п. Врангель:
Зозуля Виталий Александрович – начальник территориального управления микрорайона города «поселок Врангель»

Члены администрации:
Сердюк С. Н. – главный специалист отдела по обеспечению деятельности аппарата администрации Находкинского городского округа муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа».

**Сообщение
о принятии решения о подготовке проекта внесения
изменений в Правила землепользования и застройки
Находкинского городского округа**

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация Находкинского городского округа сообщает

о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Находкинского городского округа (далее – Проект), в части корректировки порядка их применения и градостроительных регламентов.

Подготовка Проекта осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Находкинского городского округа (далее – Комиссия)

Состав Комиссии:
Браташ Д.М. – заместитель главы администрации Находкинского городского округа – начальник управления архитектуры, градостроительства и рекламы администрации Находкинского городского округа, председатель комиссии;

Фирсенков В.А. – директор муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находка», заместитель председателя комиссии;

Кульпин С.А. – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находка», заместитель председателя комиссии;

Савчук Т.В. – начальник отдела планировки территории муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находка», секретарь комиссии.

Члены Комиссии:
Евстратов В.Н. – депутат Думы Находкинского городского округа (по согласованию);

Леонтьева Н.В. – начальник отдела разрешительной документации управления градостроительства и рекламы администрации Находкинского городского округа;

Мильченко А.И. – депутат Думы Находкинского городского округа (по согласованию);

Паршикова Н.А. – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находка»;

Сазонтова И.П. – начальник управления благоустройства администрации Находкинского городского округа;

Скуратовская Н.В. – заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Департамент по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в социальной сфере»

2. Порядок деятельности Комиссии.
2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
2.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в течение периода ее деятельности.

2.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель комиссии.
2.4. Заседания Комиссии в случае отсутствия председателя проводятся заместителем председателя комиссии.

Председатель Комиссии утверждает главой Находкинского городского округа одновременно при утверждении персонального состава комиссии.

2.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов председатель Комиссии, а в случае, отсутствия председателя, заместитель председателя Комиссии, имеют право решающего голоса.

2.6. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

3. Последовательность градостроительного зонирования
3.1. Разработка Проекта осуществляется в один этап:

- 1) Разработка Проекта;
- 2) Передача Проекта на проверку;
- 3) Проверка Проекта.
- 4) Устранение замечаний по результатам проверки Проекта (при возникновении);
- 5) Организация и проведение публичных слушаний.
- 6) Устранение замечаний по Проекту по результатам публичных слушаний (при возникновении);
- 7) Направление главе Находкинского городского округа на утверждение.
- 8) Устранение замечаний при отклонении Проекта от утверждения и направление его на доработку.

4. Порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта
4.1. Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Находкинского городского округа осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Находкинского городского округа (далее – Исполнитель), в течение 20 дней с даты принятия решения о подготовке Проекта.

4.2. Передача Исполнителем разработанного Проекта на проверку в администрацию Находкинского городского округа осуществляется в течение 1 дня со дня окончания срока его разработки.

4.3. Проверка представленного Проекта на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану Находкинского городского округа, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схеме территориального планирования Приморского края, схеме территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, осуществляется управлением архитектуры, градостроительства и рекламы администрации Находкинского городского округа в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, в течение 5 дней со дня передачи Исполнителем разработанного Проекта.

4.4. Устранение Исполнителем замечаний по результатам проверки (при возникновении) осуществляется в течение 3 дней со дня окончания проверки.

4.5. Организация и проведение публичных слушаний по Проекту осуществляется в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, решением Думы Находкинского городского округа от 31.10.2018 №278-НПА «О порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Находкинском городском округе».

4.6. Продолжительность публичных слушаний по проекту составляет не более одного месяца со дня его опубликования.

4.7. После завершения публичных слушаний по Проекту с учетом результатов таких публичных слушаний внесение изменений в Проект, при возникновении замечаний, осуществляется Исполнителем в течение 3 дней с даты окончания слушаний, после чего Проект представляется главе Находкинского городского округа.

4.8. Утверждение Проекта главой Находкинского городского округа или принятие решения об отклонении Проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления осуществляется в течение 10 дней после его представления.

4.9. Устранение замечаний при направлении на доработку осуществляется Исполнителем в течение 5 дней со дня направления замечаний по проекту.

5. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц

5.1. Предложения физических и юридических заинтересованных лиц по Проекту могут быть представлены как в устной, так и в письменной формах.

5.2. В устной форме предложения принимаются от заинтересованных лиц на публичных слушаниях.

5.3. В письменной форме предложения от заинтересованных лиц принимаются в приемной управления архитектуры, градостроительства и рекламы администрации Находкинского городского округа по адресу: города Находка, ул. Школьная, д.18, каб. 416.

5.4. Предложения, направляемые в письменной форме, должны быть адресованы на имя председателя Комиссии, а также должны иметь подпись, расшифровку подписи, указание точного адреса, контактный телефон.